



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้าเป็นพนักงานประจำตามสัญญา

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้าเป็นพนักงานประจำตามสัญญา ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการพยาบาล จำนวน ๑ อัตรา สังกัดคณะพยาบาลศาสตร์ เพื่อปฏิบัติงานในสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร/คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง/ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

รายละเอียดตำแหน่งที่รับสมัคร คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งและลักษณะงานที่ปฏิบัติปรากฏในรายละเอียดเกี่ยวกับการคัดเลือกตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไป ลักษณะต้องห้าม และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ตามประกาศแนบท้าย

๒.๒ ลักษณะต้องห้าม

- (๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง
- (๒) เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๓) เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดใน ก.พ.
- (๔) เป็นผู้อยู่ในระหว่างสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน
- (๕) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๖) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๗) เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๘) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกหรือปลดออก เพราะกระทำผิดวินัยตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ หรือตามกฎหมายอื่น
- (๑๐) เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัยตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ หรือตามกฎหมายอื่น
- (๑๑) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วิธีการสมัคร

(๑) กรณีผู้ประสงค์จะสมัครคัดเลือกด้วยตนเองให้ยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานได้ที่ งานบริหารทรัพยากรบุคคลและนิติการ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด อัตรา ค่าสมัคร ๑๐๐ บาทและชำระที่งานการเงินและบัญชี กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด

(๒) กรณีผู้ประสงค์จะสมัครออนไลน์สามารถยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารและหลักฐาน ประกอบได้ทาง <https://forms.gle/vZGBbkKQnhkJEGVp7> ตั้งแต่วันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๙ - ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๙

(๓) กรณีผู้ประสงค์จะสมัครคัดเลือกทางไปรษณีย์ ให้แนบบใบสมัครพร้อมหลักฐานได้ที่ งานบริหารทรัพยากรบุคคลและนิติการ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ชั้น ๖ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ เลขที่ ๑๑๓ หมู่ ๑๒ ตำบลเกาะแก้ว อำเภอเสลภูมิ จังหวัดร้อยเอ็ด ๔๕๑๒๐ อัตราค่าสมัคร ๑๐๐ บาท ชำระค่าสมัครได้ที่ ชื่อบัญชี มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด ธนาคารกรุงไทย เลขที่บัญชี ๔๑๑-๓-๐๘๕๑๑ - ๐ พร้อมแนบสำเนาหลักฐานการชำระเงินมาด้วย ระหว่างวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๙ - ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. เว้นวันเสาร์ - อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ หรือสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ โทรศัพท์ ๐๔๓ ๕๕๖๐๐๖ หรือทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด ที่ www.reru.ac.th หรือ ทางเว็บไซต์งานบริหารทรัพยากรบุคคลและนิติการที่<https://personnel.reru.ac.th/>โดยสามารถดาวน์โหลดใบสมัครที่<https://personnel.reru.ac.th/forms/>

๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นในการสมัครคัดเลือก

(๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑.๕ นิ้ว ซึ่งถ่ายในครั้งเดียวกันไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๑ แผ่น

(๒) สำเนาเอกสารแสดงผลการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) ใบรับรองแพทย์ แสดงว่ามีสุขภาพแข็งแรงสามารถปฏิบัติงานได้ในตำแหน่งที่ประกาศรับสมัคร ซึ่งแพทย์ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) สำเนาหลักฐานผ่านการเกณฑ์ทหาร (กรณีเพศชาย)

(๖) สำเนาหลักฐานอื่นที่แสดงให้เห็นถึง การเปลี่ยน ชื่อ - สกุล ในกรณีที่ ชื่อ-สกุล ไม่ตรงกับหลักฐานการสมัครคัดเลือก

หากตรวจสอบในภายหลังพบว่า ผู้สมัครมีวุฒิไม่ตรงตามประกาศนี้ จะถือว่าขาดคุณสมบัติในการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งนี้

ให้ผู้สมัครคัดเลือกใช้สำเนาหลักฐานการศึกษา และใบทะเบียนแสดงผลการศึกษาแสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัครคัดเลือก ทั้งนี้ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษาใด นั้น จะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้น ๆ เป็นเกณฑ์ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัครคัดเลือก คือวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๙

๓.๓ ค่าธรรมเนียมสอบ

ผู้สมัครสอบคัดเลือก จะต้องเสียค่าธรรมเนียมสอบ ๑๐๐ บาท ทั้งนี้เมื่อสมัครสอบแล้ว ค่าธรรมเนียมสอบจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆ

๔. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา สถานที่คัดเลือก

กำหนดการ		
ลำดับที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ
๑.	รับสมัคร	๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๙ – ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๙
๒.	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ	วันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๙
๓.	สอบคัดเลือก (ข้อเขียน) -ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป/เฉพาะ ตำแหน่ง	วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๙ ๐๙.๐๐น. – ๑๒.๐๐ น. สอบความรู้ความสามารถ ทั่วไปและความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง
๖.	สอบสัมภาษณ์	วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๙
๗.	ประกาศรายชื่อผู้สอบการคัดเลือก	วันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๙

๕. หลักสูตรและวิธีการคัดเลือก และเกณฑ์การตัดสิน

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการพยาบาล

๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (๓๐ คะแนน)
๒. ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (๕๐ คะแนน)
๓. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) (๓๐ คะแนน)

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือก จะต้องเป็นผู้ได้คะแนนในแต่ละภาคที่คัดเลือก ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

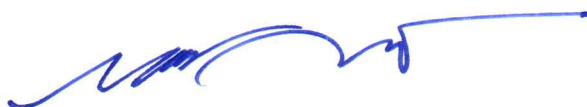
๗. การประกาศการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด จะประกาศการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก จะเรียงลำดับที่จากผู้สอบได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ส่วนการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกจะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลาไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันอีกและได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกใหม่แล้วบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

๘. การบรรจุและแต่งตั้ง

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๙



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัชรกร วงศ์คำจันทร์)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด

รายละเอียดตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือก

แนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ลำดับที่	ชื่อตำแหน่ง/สังกัด	เลขประจำตำแหน่ง	อัตราเงินเดือน	จำนวน/อัตรา	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
๑	ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการพยาบาล สังกัดคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด	ส ๓๑๒	๑๕,๐๐๐	๑	๑. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ สาธารณสุขศาสตร์ วิทยาศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง ๒. มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานอื่น ๆ ไม่น้อยกว่า 1 ปี (โดยหากมีประสบการณ์ด้านห้องปฏิบัติการพยาบาล ห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์หรือสุขภาพ การสนับสนุนการเรียนการสอน หรือการดูแลวัสดุและครุภัณฑ์ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ) ๓. สามารถใช้คอมพิวเตอร์ โปรแกรมสำนักงาน และเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี ๔. สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้ในกรณีที่มีความจำเป็น

